

MR vergadering 9 april 2025

Aanwezigen – 5 maart 2025 19:00 uur, online

Personeelsgeleding:

- Daniek Koelewijn – Van der Aar, leerkracht 5/6 (voorzitter – afwezig i.v.m. verlof)
- Lieke de Leeuw-Roos, leerkracht groep 3/4 (waarnemend voorzitter)
- Sterre Haas, ondersteunend personeel bovenbouw
- Sascha Schaufeli, leerkracht groep 5 (vervangend personeelslid)

Oudergeleding:

- Jennifer Trustfull, moeder Eliza-Jo, Ji'vonne en Yannique (5a en 5/6b) (penningmeester)
- Tohiera Dulvie, moeder Inivhoya (3/4b) en Ikhamioya (7a)
- Wendeline Flores, moeder van Yoser (1/2A) en Adélaïde (1/2B)

Directie:

- Astrid Limmen

Overzicht ingestuurde stukken:

- Bijlage 1: PvA Arbomeesters

Start:

- Welkom heten
- Check-in + inbox mail
- Rollen:
 - Notulist:
 - Sfeerbewaker:
 - Tijdbewaker:
 - Procesbewaker:

Communicatie afspraken

- Realistisch: Prioriteiten stellen tijdens en voorafgaand aan een vergadering.
- Direct: Tot de kern komen door doelen te stellen.
- Optimistisch: Duidelijk doel voor ogen met een goede sfeer.
- Relatie: Met open vragen tot de kern komen.
- Nauwkeurig: Afspraken maken om na te komen.
- *Online*: We steken onze hand op als wij willen inbreken.

Doelen

- De MR is zichtbaar in de school voor ouders en personeelsleden.
- De MR geeft de school input voor een huiswerkbeleid, waarbij de belangen van ouders en school worden meegenomen.
- De MR onderzoekt de oorzaak voor de lage ouderbetrokkenheid bij koffie-ochtenden en de MR.
- De MR bedenkt vanuit bovenstaande uitkomsten concrete actiepunten voor de MR en de school.

MR vergadering 9 april 2025

Overleg met directie

	Onderwerp	Doel	Bijbehorende stukken	Inbreng
1.	Terugkoppeling Inspectie	Informeren	-	Astrid
Op 14 maart 2025 heeft de school een thema-onderzoek gehad door de Onderwijsinspectie. Dit thema-onderzoek richtte zich op <i>onderwijstijd</i> i.v.m. de Pilot Ruimte-voor-regie. Er zijn lesbezoeken gedaan en er zijn gesprekken gevoerd met leerkrachten, leerlingen en ouders. Astrid koppelt graag terug wat de bevindingen van de inspectie zijn. <u>Denkvraag</u> - <u>Besproken</u> De inspectie kwam voor een themaonderzoek; niet een geheel onderzoek. Echter hebben ze toch een heel kwaliteitsonderzoek gedaan. Ze hebben namelijk alle klassen gezien, met ouders gesproken en ook leerkrachten gesproken. Als ze een kwaliteitsonderzoek hadden uitgevoerd, was De Brink als 'goed' bevonden. Er werd o.a. 'Koersvast' benoemd als een van de eigenschappen van De Brink. In het verdere/grotere onderzoek komen uiteindelijk 7 scholen aan bod. Er is niet direct iets wat de MR kan doen naar aanleiding van het inspectiebezoek. Astrid heeft Zonova gevraagd om het resultaat ook naar buiten te brengen, bijvoorbeeld via intranet. Dat is nog niet gebeurd. <u>Actie:</u> - n.v.t.				
2.	Ouderbetrokkenheid	Bespreken	-	Lieke
De MR heeft nu meerdere polls uitgezet om onderzoek te doen naar de ouderbetrokkenheid. Er is gevraagd wat voor ouders bepalend is of zij aanwezig zijn bij een bijeenkomst. Hieruit kwam dat de dag en het tijdstip meespelen. Vervolgens is er gevraagd welk tijdstip het beste uitkomt. Hieruit blijkt het grootste deel te kiezen voor een later tijdstip (17.00 uur). Daarnaast heeft de MR ook ideeën over digitale bijeenkomsten (live of met terugkijken). <i>Advies:</i> meer variaties voor verbindingsmomenten, zodat iedereen eventueel kan aansluiten. De MR bespreekt graag met de directie wat daarin de mogelijkheden zijn. <u>Denkvraag</u> - <u>Besproken</u>				

MR vergadering 9 april 2025

- Er is de wens vanuit ouders voor afwisselende dagen. Dat doen we echter al. Er is ook een grote voorkeur voor een later tijdstip (17:00 uur). De MR is benieuwd wat de mogelijkheden zijn voor het latere tijdstip.
- Astrid geeft aan dat er wel al een aantal bijeenkomsten op een later tijdstip zijn geweest. En ook is er al met Teams of video-opname geëxperimenteerd. Bij het latere tijdstip zijn er niet per se meer of andere ouders aanwezig.
- Is het voor leerkrachten haalbaar om in de avond aanwezig te zijn? Zij starten al om 08:00 uur. Het moet wel werkbaar blijven.
- Bij sommige onderwerpen is de opkomst wel opvallend hoog, zoals bij 'schoolreisje/schoolkamp'.
- Vanuit de familieraad/brugfunctionaris wordt de doelgroep wel in de avond bediend. Ook Caribic kan daar iets in betekenen.
- De volgende poll wordt een open poll.
- Er is veel geantwoord op de polls die nu uitgezet zijn. Steeds rond de 50 reacties.
- De reacties zijn anoniem.

Actie:

- In een van de volgende koffieochtenden Teams inzetten voor ouders die al op kantoor zijn.

3.	Risico-analyse	Instemming PMR	Bijlage 1	Astrid
----	----------------	----------------	-----------	--------

De Arbowet verplicht elke werkgever om een RI&E op te stellen (Risico-inventarisatie en evaluatie). Op de website van arboportaal staat als toelichting: *In de RI&E brengt een werkgever alle arbeidsrisico's binnen het bedrijf in kaart. Vervolgens maakt hij een plan van aanpak voor het beheersen van deze risico's. Het doel van de RI&E is om gezondheidsklachten en ongevallen te voorkomen of te beperken. Dit is van belang voor het bedrijf én de medewerkers. Het leidt namelijk niet alleen tot minder ziekteverzuim, maar bevordert ook het werkplezier en de productiviteit.*

Op 28 maart 2025 heeft het team een risico-analyse gemaakt. De personeelsgeleding in de MR heeft instemmingsrecht op het arbobeleid en het plan van aanpak dat op basis daarvan moet worden gemaakt.

Denkvraag

- Kan de PMR zich vinden in deze analyse en het plan van aanpak?

Besproken

- Ongeveer 16 van de 25 mensen hebben het ingevuld.
- Er zijn ongeveer 9 risico 1 aandachtspunten uit gekomen.
- Directie gaat nu aan de slag met deze punten.
- Als een persoon zich onveilig voelt, is er ook sprake van risico 1.
- Er bestaat een escalatieladder voor leerlingen. Het zou wellicht handig zijn om voor ouders ook zo'n ladder te hebben. De MR biedt aan om hierover mee te denken.
- Het trainen van medewerkers op agressie en intimidatie is risico 2. Hoewel dit nu geen speerpunt is, zou er wel behoefte aan kunnen zijn. Hoe gaan we

MR vergadering 9 april 2025

als team om met deze situaties? De training zou preventief kunnen zijn voor sommige risico 1 categorieën.				
De PMR stemt in met de analyse en plan van aanpak.				
<u>Actie:</u>				
MR neemt in het jaarplan mee om over de 'escalatieladder' na te denken.				
4.	Subsidies	Informereren	-	Astrid
Per schooljaar 2025-2026 stopt een aantal subsidies. Dit is al eerder naar voren gekomen bij het bespreken van de begroting. Astrid licht hier graag iets over toe.				
<u>Denkvraag</u>				
-				
<u>Besproken</u>				
- Dit is het laatste jaar van de NPO en de basisvaardigheden subsidies. Dit is een groot bedrag. We moeten kijken hoe we hier met de formatie mee omgaan. De directie moet kijken hoe personeel effectief en efficiënt ingezet kan worden. Dat gaat veranderingen brengen. - Werkdruk is er al in het onderwijs. Dat maakt bezuinigingen wel zorgelijk.				
<u>Actie:</u>				
n.v.t.				

Overleg MR intern

	Onderwerp	Doel	Bijbehorende stukken	Inbreng
1	Ouderbetrokkenheid	Bespreken	-	MR
Bij het overleg met directie is ons advies teruggekoppeld. Tijdens de vorige vergadering (05-03-2025) is de wens uitgesproken om een meer inhoudelijke poll uit te zetten. Bij deze vergadering wordt deze nieuwe, inhoudelijke poll opgesteld en uitgezet.				
<u>Denkvraag</u>				
Welke inhoudelijke vraag kan er gesteld worden?				
<u>Besproken</u>				
'Welke onderwerpen vind je interessant om met school en andere ouders te bespreken tijdens een informatie-ochtend?'				
<u>Acties</u>				
De vraag uitzetten in de volgende poll met de mogelijkheid om een open antwoord te geven. Er wordt nog gekeken wanneer deze geplaatst wordt.				
2	Verkiezingen?	Bespreken	-	MR
Onze MR heeft een zittingsduur van 3 jaar. Dit betekent dat Jennifer, Daniek en Lieke moeten aftreden en zich, indien gewenst, opnieuw herkiesbaar moeten stellen. Tevens staat het elk MR-lid vrij om na elk schooljaar af te treden. Om volgend schooljaar direct met de MR te kunnen starten, zouden er dit schooljaar nog verkiezingen uitgeschreven moeten worden.				

MR vergadering 9 april 2025

Denkvraag

Wilt iemand na dit schooljaar aftreden?

Besproken

- Jennifer en Lieke treden na dit schooljaar af. Zij stoppen allebei na hun zittingstermijn van 3 jaar.
- Daniek stelt zich opnieuw herkiesbaar.
- Wendeline blijft.
- Sterre denkt nog na of zij na dit schooljaar blijft.
- Sascha denkt erover of zij zich verkiesbaar stelt.

Acties

- We moeten zowel voor de ouder- als de personeelsgeleding verkiezingen uitschrijven. Lieke bespreekt dit met Daniek en dan pakken we het in de MR op.

3.	Zichtbaarheid MR	Bespreken	-	Lieke
----	------------------	-----------	---	-------

In de vorige vergadering van 05-03-2025 is besproken dat de zichtbaarheid van de MR vergroot kan worden door bijvoorbeeld een *Meet&Greet*. Denk aan elk lid aan een eigen 'tafel'/'kraampje' waarbij vragen gesteld of informatie gedeeld kan worden over een specifiek beleidsonderwerp. Daarnaast is ook bedacht om dit op een tijdstip na lestijd te doen, zodat het personeel ook aanwezig kan zijn.

Deze vergadering wordt een start gemaakt met de voorbereiding.

Het voorstel: Een datum kiezen voor de *Meet&Greet* en een extra vergadering plannen voor de organisatie. (Optie 2: een vergadering verlengen t.b.v. de voorbereiding)

Denkvraag

- Welke aanvullende ideeën zijn er voor de meet&greet?

Besproken

- Tijdstip 16:00/16:30 uur, zodat het personeel kan aansluiten.
- De vraag of de timing voor de meet&greet goed is. Begin volgend jaar zal de MR er anders uitzien. Ook is er aan het begin van het nieuwe schooljaar een groep nieuwe ouders.
- Het idee om de informatie-ochtend (in de 2e/3e week) in een meet&greet te gieten. Die informatie-ochtend wil de directie namelijk graag met de MR oppakken.
- We zouden nog een poll kunnen doen waarin we vragen wat ouders over het schoolbeleid zouden willen weten.
- Voorbeelden: Sociaal veiligheidsplan; ontwikkeling; beleidsplannen voor taal & rekenen, aan welke doelen werken we?; verzuimprotocol; eigen regie; partners in de wijk; buitenschoolse activiteiten (zwemles/schooltuinen/buiten speelclub); communicatie (nieuwsbrief/kwieb).
- We moeten vooraf goed afstemmen welke onderwerpen goed bij de MR passen en welke goed bij de directie om toe te lichten.

Acties

MR vergadering 9 april 2025

- Het idee wordt aan directie voorgelegd door Lieke.
- Op de vergadering van 7 juli de onderwerpen vaststellen.

Agendapunten komende vergadering:

- Terugkerend: Poll uitkomsten

Acties schooljaar 2025 – 2026:

- Omgaan met ongewenst gedrag van ouders

Vergaderdata & andere belangrijke data schooljaar 2024 – 2025:

- Week 38: maandag 16 september 2024, 17:00u op de Brink
- Week 43: dinsdag 22 oktober, 19:00u online
- Week 48: woensdag 27 november 2024, 17:00u op de Brink
- Week 3: donderdag 16 januari 2025, 19:00u online
- Week 10: woensdag 5 maart 2025, 15:00u op de Brink
- Week 15: woensdag 9 april 2025, 19:00u online
- Week 22: dinsdag 27 mei 2025, 17:00u op de Brink
- Week 28: maandag 7 juli, 17:00u op de Brink

Lopende activiteiten

Verantwoordelijke	Actiepunt	Datum	Status	Uitkomst
Jennifer	Bericht voor de nieuwsbrief maken over de kiss & ride	Na de vakantie in de nieuwsbrief	Nog niet ontvangen op 11-11	In februari/maart
MR-ouders	Ondersteuning directie bij informatiebijeenkomst	27 mei		
Sterre	Poll uitzetten	17 januari	Afgerond	Zie volgende vergadering