

# MR vergadering 7 december 2022

ONLINE VERGADERING IN TEAMS

## Aanwezigen

Personeelsgeleding:

- Emma van Balen, leerkracht groep 7a (voorzitter)
- Daniek van Aar, leerkracht groep 3/4a
- Lieke Roos, leerkracht groep 3b

Oudergeleding:

- Renate Avans, moeder Kenzo (groep 7a) **Afwezig**
- Zeshan Akram, vader Aizah (groep 8a) (penningsmeester) **Afwezig**
- Jennifer Trustfull, moeder Eliza-Jo, Ji'vonne en Yahnique (groep 3a)

Directie:

- Astrid Limmen

Overzicht ingestuurde stukken:

- Begroting 2022-2023

**Start:**

- Vaststellen notulen vorige mr-vergadering van 11 november 2022.
  - Besproken: Monopolie positie vanuit Buddies – Er wordt toegelicht dat wij een samenwerking hebben met Buddies vanuit het IKC. Deze samenwerking is onze kracht en wordt daarom juist in het schoolplan zo naar voren gebracht. De voorschoolse opvang is wel alleen mogelijk met Buddies, omdat wij dat als dienst aanbieden vanuit het IKC voor onze eigen leerlingen. De Brink legt hier zelf geld voor in.
- Notuleren: Lieke

## **Overleg met directie**

	Onderwerp	Doel	Bijbehorende stukken	Inbreng
1.	Begroting bespreken	Adviserend recht	Begroting 2022-2023	Astrid

*Toelichting:*

*In dit artikel staan wat handvaten die ons kunnen helpen bij het kijken naar de begroting:*

<https://www.aobmedezeggenschap.nl/mr-en-begroting-het-gaat-om-de-keuzes-niet-om-de-knaken/>

*In de begroting staan de verwachte inkomsten en uitgaven voor een bepaald kalenderjaar. De mr heeft adviesrecht op de begroting. Deze moet dus tijdig bij de mr zijn. De begroting moet op 1 januari bij het Ministerie van Onderwijs zijn.*

*Over deze begroting alvast de volgende toelichting:*

# MR vergadering 7 december 2022

ONLINE VERGADERING IN TEAMS

*Sommige scholen hebben een negatief exploitatieresultaat en sommige een positief exploitatieresultaat. Dit betreft altijd een toegestane overschrijding of onderschrijding die in overleg met het bestuur is vastgesteld en heeft een van de volgende oorzaken:*

- *Mismatch NPO inkomsten en uitgaven (inkomsten t/m juli 2023, uitgaven t/m juli 2025)*
- *Hogere energielasten (eventuele compensatie vanuit de overheid is nog onbekend)*
- *In verband met de wijziging in bekostigingssystematiek (1 bedrag per leerling en 1 bedrag per school in plaats van bekostiging Gemiddeld gewogen leeftijd, onderbouw/bovenbouw)*
- *Dubbele bezetting in verband met AOW gerechtigden de komende jaren*
- *Wijziging leerlingaantallen (daling)*
- *Groei/krimp van het aantal nieuwkomers/instroom van ex-nieuwkomers*

*De scholen die negatieve (of positieve) exploitatieresultaten laten zien groeien in de toekomst naar een stabiel beeld zonder over- of onderschrijdingen. Dit is mogelijk omdat de Stichting op totaal niveau een comfortabel eigen vermogens positie heeft.*

*Astrid zal de begroting verder toelichten.*

## Besproken

- In deze begroting staat geen vaste personele lasten. Dit zijn de subsidies die wij vanuit het OCW ontvangen. De grootste subsidie is de PIEK-subsidie voor de vormen van het IKC, die loopt dit schooljaar af. De NPO-gelden lopen nog 2 jaar door. De VLOA komt vanuit de gemeenste Amsterdam, deze loopt ook door. Voor dit schooljaar de NPO-gelden kleiner gehouden, omdat dan de PIEK-gelden eerst opgemaakt worden.
- Knelpunt: Er is veel geld te besteden, maar niet altijd het juiste personeel te vinden. Daarom subsidie vooral ingezet op ondersteuning in de klas (onderwijsassistenten, dubbele bezetting, externe specialisten, vakleerkrachten). De prioriteit ligt bij kwalitatieve leerkrachten voor de klas, daarna pas ondersteuning.
- Vraag (1): Bij 3.1.1.1 lopen de kosten toe (meer leerlingen), maar bij 3.2.1.1 lopen de kosten af (personeelskosten). Er wordt toegelicht dat bij de huidige stand van zaken wij een ruime formatie hebben, er is geen garantie dat we met dit team door kunnen, maar juist moeten krimpen vanwege het leerlingaantal.
- Vraag (2): Waar gaan de interne afdrachten naartoe? Astrid: dit gaat bijvoorbeeld naar het Projectenbureau, het Adviesteam, ICT, Huisvesting. Het is voor Astrid nog niet duidelijk of dit aan leerlingaantal gekoppeld is, het lijkt er eerder op dat het aan een percentage gekoppeld is. Vanuit de GMR werd er begrepen dat dit op basis van leerlingaantal gaat.
- Vraag (3): De inflatie is momenteel hoog, maar dit staat niet in de begroting. Met name de 4.4 kosten die gelijk blijven. Bij de huisvestingskosten is wel rekening gehouden met de inflatie. Bij de kosten van 4.4 gaat het om lagere bedragen, (*De hoogste kosten zijn de personele kosten, dit is ongeveer 85%. Dus 4.4 is een klein deel van de 15%*). Bij de loonkosten wordt dit zeker doorgerekend.
- Vraag (4): Grote verschillen bij bepaalde posten. Bijvoorbeeld extra kosten personeel, dit komt vooral vanuit de afname van de subsidies. Overige personele lasten zijn begroot aan de hand van de uitgaven van dit schooljaar.
- Vraag (5): Vanuit de GMR is ook besproken om te kijken naar een kader-brief. Waarin de posten meer worden toegelicht, zodat het gemakkelijker te lezen is. Vanuit het bestuur zou daar mogelijk ondersteuning komen voor de directie om dit te maken.

## Actiepunten

# MR vergadering 7 december 2022

ONLINE VERGADERING IN TEAMS

- Astrid vraagt bij het bestuur na hoe het zit met de doorrekening van de inflatie.
- Astrid kijkt naar het opstellen van een kader-brief, ter begeleiding van het lezen van de begroting.

Het advies vanuit de MR is als volgt:

Bovenstaande actiepunten meenemen voor de komende begrotingen. De toelichtingen geven meer verduidelijking van de begroting.

2.	School Ondersteunings Profiel (SOP)	Informerend	SOP 22-23	Astrid
----	-------------------------------------	-------------	-----------	--------

*Toelichting:*

*In dit schoolondersteuningsprofiel vertellen we hoe wij bij ons op school passend onderwijs bieden aan de kinderen. Wat passend onderwijs is, leggen we eerst uit. Daarna beschrijven we hoe wij daar op school naar kijken en wat u op onze school ziet. Ook beschrijven we de hulp en ondersteuning die we bieden als we zien dat het leren en ontwikkelen van een kind meer dan gemiddeld aandacht nodig heeft.*

*Misschien heeft u als ouders zorgen over het leren of gedrag van uw kind. Wat mag u dan van ons als school verwachten? Bij wie kan u terecht? In het schoolondersteuningsprofiel wordt dit beschreven.*

Besproken:

- Het is een wettelijke verplichting om dit op te stellen. Dit document is opgesteld door de Intern Begeleiders.
- Aanvulling vanuit de MR: Verwijzingen toevoegen voor de bronnen in het document, zodat ouders dit zelf ook kunnen terugvinden. Kijken hoe het zit met het informeren of toestemming geven van ouders bij het inzetten van ondersteuning.

Actiepunten:

- Astrid koppelt bovenstaande punten terug aan Esther en Suzanne.

3.	Geld voor cadeau bij surprise bovenbouw	Advies	-	Astrid
----	---	--------	---	--------

*Toelichting:*

*Afgelopen 3 jaren is er €5,- meegegeven aan alle leerlingen van de bovenbouw om een Sinterklaas cadeau te kopen voor in de surprise die zij hebben gemaakt. Dat is dit jaar neergekomen op €425,-. Hoe denkt de MR hierover? Zien wij dit elk jaar op deze manier gebeuren? Zouden enkele leerlingen hier wel aanspraak op kunnen doen maar is het niet nodig om dit aan alle leerlingen aan te bieden?*

Besproken

- De gedachte uit de huidige gang van zaken is dat ieder kind dan gelijk is en dat overal voldoende geld is om te besteden. De vraag is of het nog haalbaar en wenselijk is. Astrid hoort hiervoor graag hoe de ouders erin staan.

# MR vergadering 7 december 2022

ONLINE VERGADERING IN TEAMS

- Input vanuit de MR: Netjes dat de school hieraan meewerkt, maar ouders kunnen ook zelf hun verantwoordelijkheid in nemen. Het gaat ook om een klein bedrag.
- Idee: Laat de kinderen vanaf de start van het schooljaar hier voor sparen in de klas. Elke maand een euro inleggen. Bijvoorbeeld door lege flessen weg te brengen; heitje van karweitje. (Aanvulling: De budgetcoach kan hier in bijspringen).

## Actiepunten

- Emma koppelt dit idee terug aan de bovenbouw.
- Lieke koppelt dit idee terug aan de werkgroep Sinterklaas, bij de evaluatie van dit jaar. *(Door dit in de evaluatie te plaatsen, kan de werkgroep voor volgend schooljaar dit daaruit halen. Wel belangrijk om te kijken hoe dit bij de start van het schooljaar al gaat lopen.)*

3.	Ouderraad update	Informereren	Astrid
----	------------------	--------------	--------

## Toelichting:

*We hebben de vorige vergadering kort gesproken over de ouderraad. Wij zijn als MR ook van harte uitgenodigd om eens een ouderraad bijeenkomst bij te wonen. De ouderraad is voor het eerst in actie gekomen tijdens het Sinterklaas feest.*

## Besproken:

- Ouders worden via de ouderraad op een informele manier benaderd om hen zo een stem te geven.

## Overleg MR intern

	Onderwerp	Doel	Bijbehorende stukken	Inbreng
1.	MR cursus	Bespreken	-	Emma

## Toelichting:

*In de cursus leer je over de rechten en plichten van de MR. Na deze cursus:*

- *Ken je de basis uitgangspunten van het werk als MR-lid;*
- *Ken je de belangrijkste rechten en plichten van de MR;*
- *Weet je welke documenten voor de MR van belang zijn;*
- *Ken je de faciliteiten waar je als MR-lid recht op hebt, en*
- *Heb je geoefend met casussen die in de praktijk kunnen voorkomen.*

*De cursus is vooral bedoeld voor mensen die nieuw zijn in de wereld van de medezeggenschap, maar kan ook zinvol zijn als 'opfrisser'.*

*In principe is er ruimte voor 10 deelnemers. Als je je opgeeft, hou ik een plaats voor je vrij. Dat betekent dus ook dat, als de cursus vol is, ik anderen teleur moet stellen. We rekenen er dus op dat je ook daadwerkelijk deelneemt, als je je hebt opgegeven. (Secretaris GMR)*

Wie zou interesse hebben? Er zijn nog geen data bekend.

## Besproken:

# MR vergadering 7 december 2022

ONLINE VERGADERING IN TEAMS

- Aangeboden vanuit Zonova.
- Niet geïnteresseerd: Daniek
- Geïnteresseerd: Jennifer

Acties:

- Emma gaat na wanneer de cursus gegeven wordt om de geïnteresseerden verder in te lichten.

2.	Lente Kriebels	Bespreken	Document Lentekriebels	Daniek
----	----------------	-----------	---------------------------	--------

**Toelichting:**

In de vorige MR vergadering kwamen er vragen omhoog naar de inhoud van de lessen in de week van de Lentekriebels. Daniek heeft hier vanuit haar rol in de werkgroep gedrag een overzichtje van gemaakt.

Document wordt later toegezonden!

**Besproken:**

- Vooral op zoek naar meer duidelijkheid van de leerlijnen, wanneer wordt wat precies besproken.
- Er komt een ouderbijeenkomst voor groep 1-3 waar zulke vragen in worden beantwoord (Het idee is dit jaarlijks te doen, zodat uiteindelijk alle ouders de bijeenkomst hebben gehad). In de links is een toelichtingen van de leerlijnen.
- Lentekriebels zijn niet persé gericht op de seksuele ontwikkeling. Maar meer op affectie en grenzen aangeven.
- Het Huis (sitara) groep 6 besteedt aandacht aan veranderingen van je lichaam (puberteit). Hierbij zijn jongens en meisjes gescheiden. Ouders geven toestemming voor deelname.

Acties:

- Daniek kijkt na hoe het zit met een voorlichting aan ouders voor groep 4-8. Wat is hierin mogelijk?
- Het document over de Lentekriebels met het team delen in een haloverleg of borging om te kijken of we dit met de ouders delen.
- 

3.	GMR	Bespreken	-	Emma
----	-----	-----------	---	------

**Toelichting:**

Volgende GMR-vergadering is op donderdag 8 december van 19:00-21:00.

**Besproken:**

- Emma is zelf afwezig, maar zal ons op de hoogte brengen via de notulen.

## **Agendapunten komende vergadering:**

- Zwemmen na schooltijd → hoe denken wij hierover als MR?
- Godsdienstlessen op school → hoe zouden we dit anders vorm kunnen geven?

# MR vergadering 7 december 2022

ONLINE VERGADERING IN TEAMS

- Vieringen op school → nieuwe organisatorische opzet.

## Acties schooljaar 2022 – 2023:

- MR reglement IKC de Brink updaten
- MR statuten updaten
- Alle MR documenten goed zichtbaar op de website
- Zeshan en Ingrid overleggen.

## Vergaderdata & andere belangrijke data schooljaar 2022 – 2023:

**7 december**, 19:00 online vergaderen

**22 december**, kerstdiner op school → MR aanwezig op school voor zichtbaar- en betrokkenheid?

**9-13 januari**, inloopweek op school → MR zichtbaarheid en ouders aanmoedigen deel te nemen?

**19 januari**, 17:00 fysiek vergaderen

**23 jan – 5 feb**, nationale voorleesdagen → MR voorlezen?

**20 februari**, 19:00 online vergaderen

**6-10 maart**, inloopweek op school

**17 maart**, 17:00 fysiek vergaderen

**22 maart**, Ramadan

**19 april**, 19:00 online vergaderen

**21 april**, Koningsspelen

**8-12 mei**, inloopweek op school

**30 mei**, 17:00 fysiek vergaderen

**21 juni**, 19:00 online vergaderen

**30 juni**, Keti Koti

**14 juli**, eindfeest IKC

**18 juli**, afscheidsavond groep 8

**19 juli**, 17:00 fysiek vergaderen (laatste vergadering van het jaar).

Verantwoordelijke	Actiepunt	Datum	Status	Uitkomst
Zeshan samen met Ingrid	Zijn de inkomsten van de ouderbijdrage nodig voor volgend jaar om hem te verhogen? Komen de inkomsten uit met de uitgaven?	Status 19 januari?		
Renate	Voorstel over de Ramadan	29 november		
Lieke	Bespreken met werkgroep taal over			

# MR vergadering 7 december 2022

ONLINE VERGADERING IN TEAMS

	voorlezen uit diverse boeken			
Astrid	Begroting: Doorrekening van de inflatie			
Astrid	Begroting: Opstellen kader-brief			
Emma	Surprise: voorstel 'sparen' aan bovenbouw terugkoppelen	19 januari?		
Lieke	Surprise: voorstel 'sparen' aan werkgroep terugkoppelen	19 januari?		
Emma	MR-scholing informatie ophalen en delen met geïnteresseerden	19 januari		
Daniek	Lentekriebels: voorlichting ouders groep 4-8	20 februari		
Personele geleding	Document lentekriebels bespreken met het team	20 februari		