

MR vergadering 20 maart 2024

Aanwezigen – 20 maart 2024 Digitale vergadering

Personeelsgeleding:

- Emma van Balen, leerkracht groep 5a (*voorzitter*)
- Lieke Roos, leerkracht groep 3a
- Daniek Koelewijn-Van der Aar, leerkracht groep 4/5b (notulist)

Oudergeleding:

- Jennifer Trustfull, moeder Eliza-Jo, Ji'vonne en Yannique (groep 4a en 4b) (*penningmeester*)
- Tohiera Dulvie, moeder Inivhoya (3b) en Ikhamioya (6a)
- Sarieta Chotoe, moeder Shraddha (5a)

Directie:

- Astrid Limmen

Overzicht ingestuurde stukken:

- Bijlage 1: Exploitatie

Start:

- Notulen vorige MR-vergadering 13 februari 2024 is al vastgesteld
- Wie wil er notuleren? Daniek
- Groepsfoto maken op 22 april

Overleg met directie

| | Onderwerp | Doel | Bijbehorende stukken | Inbreng |
|---|------------------------------------|--------------|----------------------|---------|
| 1. | Opvoeden met liefde terugkoppeling | Informereren | - | Astrid |
| <p>Op 8 maart is er een theater voorstelling geweest binnen het thema 'Opvoeden met liefde'</p> <p>Besproken</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het concept was hetzelfde als vorig jaar. Drie acteurs en drie sketches. Alle leerkrachten zijn vrij geroosterd om een sketch te zien. De vraag aan de oudergeleding was hoe zij het hadden ervaren. Helaas was niemand in de mogelijkheid of was vorig jaar bij de theatervoorstelling geweest. - De week erop was koffie ochtend. Hier waren drie ouders. Hierbij is laten zien wat wij doen. Hierbij is uitgelegd hoe en wat wij onderwijzen met betrekking tot opvoeden met liefde. Hierbij werken wij vanuit de waarden liefde, zorg, respect en veiligheid. Op de koffie ochtend was er een ouder aanwezig die vragen had over de week van lentekriebels. Hierbij had ze een filmpje meegenomen die rondgaat op het internet. We hebben met elkaar hierover gesproken. - Oudergeleding heeft verder geen vragen gehad over de lentekriebels. <p>Actie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dit is niet van toepassing. | | | | |
| 2. | Exploitatie 2022/2023 | Informereren | - | Astrid |

MR vergadering 20 maart 2024

In bijlage 1 is de exploitatie (kosten en opbrengsten) van afgelopen schooljaar te zien. Vooral personele lasten zijn veel hoger uitgevallen vorig jaar dan begroot.

Besproken

- Er is een miscommunicatie geweest over de exploitatie en begroting. Dit doen we de volgende keer.
- Er zijn vragen over de exploitatie gesteld. De personele lasten zijn hoger uitgevallen dan vorig jaar begroot. Het antwoord hierop is dat dit door diverse subsidies betaald worden. Deze subsidies staan niet allemaal in de exploitatie. We hebben op school veel ondersteuning. Dit hebben we ook nodig. Dit ook met de reden om ons huidig personeel te behouden. Er wordt in de gaten gehouden hoeveel fte's we mogen hebben. Als de begroting in fte's klopt met wat we uitgeven, is er niet veel risico. Als in de toekomst de subsidies wegvallen, dan is er een risico. Hier houden we van tevoren rekening mee.
- In de exploitatie is af te lezen dat er ongeveer 28.000 euro te veel is uitgegeven. Binnen de stichting is er een afspraak dat er afgeweken kan worden op de uitgaven. Dit is een x percentage. Dat percentage is niet bekend.
- Het bedrag totaal op de verwachte begroting komt niet overeen met wat er op de exploitatie staat. Er zit een verschil in van 2000 euro. Als de bedragen van de begroting 2023 opgeteld worden dan klopt het met wat er in de exploitatie staat. Er wordt aangegeven dat dit automatisch door concent wordt gedaan. Het lijkt erop dat op totaal niveau het een rekenkundige fout door een persoon is gemaakt en dat dit niet uitgevoerd wordt door concent. Het is wenselijk om de volgende keer hier op te letten.

Actie

- Wanneer begroting van 2023/2024?

| | | | | |
|----|---------------------|-----------|---|--------|
| 3. | Culturele vieringen | Bespreken | - | Astrid |
|----|---------------------|-----------|---|--------|

Holi-Phagwa

Besproken

- Het team is meegenomen in de betekenis van de culturele viering. Er zijn hier ook ouders bij betrokken. Er zijn diverse berichten gestuurd naar ouders over de viering.
- Oudergeleding geeft aan dat het leuk is dat het onder de aandacht wordt gebracht. Het vraagt organisatorisch iets van ouders. Er moet bijvoorbeeld nagedacht worden over het feit dat er oude kleren aan moeten, hierbij is de vraag of het uit de kleding gaat, daarbij moeten er andere kleren mee in verband met de bso, daarnaast moeten bordjes en bestek mee voor het ontbijt, hoe zit het met de schoenen? Waren/zijn poncho's een idee?

-

Actie

- @Sarieta gaat het navragen over de poeder.

| | | | | |
|----|---------------|-----------|---|--------|
| 4. | Pest protocol | Bespreken | - | Astrid |
|----|---------------|-----------|---|--------|

We zijn bezig met opruimen van het pestprotocol met daarom heen alle dingen die de Brink doet op pestgedrag te voorkomen en om leerlingen prettig in hun eigen vel te laten voelen & in de klas.

MR vergadering 20 maart 2024

Besproken

- We willen graag preventief handelen. Dit kan door de sociaal-emotionele methode toe te passen, taakspel spelen, kinderen sterker maken om een fijne sfeer te creëren op een positieve manier. Hierbij draagt pedagogisch tact aan bij. We zijn aan het onderzoeken wat onze pedagogische taal is. We volgen hier een training voor. Alle teamleden doen hieraan mee en de collega's van de bso doen mee.

Actie

- Niet van toepassing.

| | | | | |
|----|------------------|-----------|---|--------|
| 5. | 4de kleutergroep | Bespreken | - | Astrid |
|----|------------------|-----------|---|--------|

Er wordt een nieuwe (instroom) kleutergroep gestart.

Besproken:

- Vierde kleutergroep is gestart. Het was moeilijk om personeel te vinden. Er was een optie om te zeggen we zijn vol of te kijken naar de mogelijkheden. We hebben een ervaren kleuterleerkracht voor vijf dagen gevonden.
- Het is jammer dan de voorschool uit de gele hal weg moest. Helaas was een andere plek niet mogelijk in de school. Dit ook omdat de toiletten bijvoorbeeld te hoog zijn in de blauwe hal.
- De leerkracht die de plaatsing doet, is helaas tijdelijk uitgevallen. Die hebben we voor een soepele overgang gemist.
- Er wordt gevraagd of alleen wij groeien. Dit is niet het geval. De school in de buurt (Holendrecht) groeit ook.
- Als je in januari begint dan is het eigenlijk groep 0..Deze kinderen zullen langer onderwijs volgen in de kleuter klas.
- Er wordt gevraagd wat er gebeurt als we vol zitten. Hierbij komt vooral naar voren dat we daar op dit moment nog niet zijn. We moeten zorgen voor onze kinderen die er op dit moment zijn. De kwaliteit en de zorg van kinderen staan bovenaan.

Acties:

- Niet van toepassing.

| | | | | |
|----|--------------------------|-----------|---|--------|
| 6. | Doorstroomadvies groep 8 | Bespreken | - | Astrid |
|----|--------------------------|-----------|---|--------|

De doorstroomtoetsen (voorheen eind-citotoetsen) zijn afgenomen en de uitslagen hiervan zijn 15 maart binnengekomen.

Besproken:

- We hebben de adviezen gegeven. Dit is besproken met de ouders. We hebben enkele heroverwegingen. Je moet kansrijk adviseren. We kunnen niet naar beneden bijstellen, maar wel naar boven. We kijken naar de vorderingen van groep 1 t/m 8. We kijken naar de uitslag en hoe die in verhouding is met het gedrag van de leerling. We mogen zelf geen dubbel advies geven, maar dit kan wel uit de doorstroomtoets komen. Dan moeten we heroverwegen.
- De resultaten zijn boven de doelstelling behaald die van ons verwacht wordt. De intentie is om verder door te groeien.
- De interne begeleiders, leerkrachten en kinderen zijn ook met elkaar in gesprek gegaan over het advies.

Acties:

MR vergadering 20 maart 2024

- Niet van toepassing.

Overleg MR intern

| | Onderwerp | Doel | Bijbehorende stukken | Inbreng |
|--|-----------------------------------|-----------|----------------------|--------------------|
| 1. | Communicatie in het Engels | Bespreken | - | Stond op de agenda |
| <p>Besproken:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Een personeelslid geeft aan dat we dit eerder besproken hebben. Een ander personeelslid is bij een taalschool geweest. Ouders kunnen taal ambassadeur worden zodat ouders elkaar onderling kunnen helpen. - Ouderlid geeft aan dat google translate ingezet kan worden. Daarbij wordt aangegeven om op te letten dat er niet te veel gevraagd wordt van de school. Op het moment dat je er voor kiest als school zijnde om informatie te gaan vertalen, is er altijd een kans dat je een taal vergeet. - Personeelsleden zijn hier het over eens. - Zou het wenselijk zijn om een oproep te doen voor taal ambassadeur? Of acteer je op het moment dat een ouder komt? De conclusie uit deze vragen is vooral dat dit een idee is voor de koffie ochtend. Hier kan dan en translate in de ouderapp gepromote worden en de Nederlandse les. <p>Acties:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Volgend jaar koffie ochtend MR. | | | | |
| 2. | Doelstellingen MR tussenevaluatie | Bespreken | | Emma |
| <p>Opgestelde doelen aan het begin van dit schooljaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Professionele en effectieve vergaderstructuur met actieve input & aanwezigheid • Duidelijke jaarkalender met MR bevoegdheden (instemmings-/informatie-/adviesrecht) • Zichtbaarheid MR in de school <p>Hoe staan we er nu voor? Wat hebben we nog nodig om dit te behalen einde van het schooljaar?</p> <p>Besproken:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Doel 1: Goed; compleet en/of tijdelijke afmelding. Er is een actieve input vanuit personeelsgeleding en oudergeleding met betrekking tot de agenda. - Doel 2: die is laatst geüpdatet. We kunnen hier vaker naar kijken. - Doel 3: In ontwikkeling; Hier zijn we mee bezig. We zijn er nog niet. Een idee om in het nieuwe schooljaar een koffieochtend te starten. <p>Acties:</p> | | | | |

MR vergadering 20 maart 2024

| | | | |
|--|---|-----------|------|
| - .. | | | |
| 3. | Afspraken rondom communicatie MR via Gnap | Bespreken | Emma |
| <p>Wat willen we afspreken rondom het beantwoorden van vragen via de Kwieb namens de gehele MR?</p> <p>Besproken:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De personeelsgeleding heeft hier over gesproken. Het is in verband met de privacy niet mogelijk om ouders op de ouder app te krijgen. - Daniek heeft gekeken naar de opties over communicatie middelen. Het voorstel is om dit fysiek te bespreken. - Het is belangrijk dat teamleden ook weten wat er in de MR besproken kan worden zodat dit ook in de MR besproken kan worden. <p>Acties:</p> | | | |

Agendapunten komende vergadering:

- Formatieplan
- Jaarrooster (met vakanties etc) voor volgend schooljaar
- Communicatie via ouderapp.
- Ruimte voor regie. Hoe gaat dat nu verder?
- Foto maken
- Begroting

Acties schooljaar 2023 – 2024:

- MR-leden voorstellen aan de ouders
- MR-statuten 2023-2024

Vergaderdata & andere belangrijke data schooljaar 2023 – 2024:

20 maart, 19.00 online vergaderen

22 maart, koffie-ochtend

27 maart, lenteontbijt

5 april, koffie-ochtend

12 april, koffie-ochtend

19 april, koffie-ochtend

22 april, 17.00 fysiek vergaderen

26 april, Koningsspelen

13 mei, Inloopweek

31 mei, Schoolreisje

4 juni, 17.00 online vergaderen

8 juni, Familieverwendag

5 juli, Zomerfeest

MR vergadering 20 maart 2024

11 juli, 17.00 fysiek vergaderen (laatste vergadering van het schooljaar)

| Verantwoordelijke | Actiepunt | Datum | Status | Uitkomst |
|--------------------|---|--------------------------|--|---|
| Sarieta en Tohiera | Voorstellen nieuwsbrief | 19-10-23 | Afgerond | Stukje in de nieuwsbrief geweest. |
| Lieke | NPO subsidies, instemmingsrecht | 12-10-23 | Afgerond | - |
| Allemaal | Herhalen in de agenda | Foto maken volgende keer | 22-4-2024 | |
| Daniek | Opzet voor afspraken met betrekking tot communicatie via gnap | 20-3-2024 | Stukje is gemaakt. Het wordt besproken in de volgende fysieke vergadering. | Volgende vergadering. |
| Lieke en Jennifer | Zichtbaar maken van ouderbijdrage | 29-2-2024 | Afgerond | Uitgevoerd. |
| Daniek | Infographic en notulist sturen naar Emma. | 16-2-2024 | Afgerond | |
| Emma | Goedkeuring vragen | 26-2-2024 | Afgerond | |
| Iedereen | Stemming met betrekking tot notulen | 28-2-2024 | Afgerond | |
| Emma | Notulen op de website | 28-2-2024 | Afgerond | |
| Daniek | Nieuwsbrief notulen en infographic naar Ingrid | 29-2-2024 | Afgerond | |
| Lieke | Catalogus bibliotheek bespreken met bibliotheek ouders | | Afgerond | Boeken zijn neergelegd bij koffieochtend. |
| Lieke | Navragen over gnap of dat vanuit de naam MR kan. | 20-3-2024 | Afgerond | Oudergeleding kan er niet in vanwege privacy redenen. |