

## Opzet Jaarplan medezeggenschapsraad IKC de Brink

Het jaarplan van IKC de Brink laat een overzicht zien van de onderwerpen die de MR tijdens het schooljaar behandelt. Zo zijn er jaarlijks terugkerende onderwerpen vanuit het bevoegd gezag en voor de MR specifiek. Daarnaast is er tijdens vergaderingen ruimte voor onderwerpen met een ad hoc karakter.

Periode	Jaarlijks terugkerende Onderwerpen	Advies/instemming/informerend	Onderwerpen mr
Aug. Sep. Okt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaarplanning schooljaar doornemen. Waar/wanneer/hoe liggen kansen voor de mr?</li> <li>• Procedure schorsing; evaluatie jaarcijfers.</li> <li>• Mr huishoudelijk reglement</li> <li>• Mr reglement IKC de Brink</li> <li>• Hoogte ouderbijdrage vaststellen voor dit schooljaar</li> <li>• GMR terugkoppeling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instemming oudergeleding</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaststellen deelnemers scholing medezeggenschap.</li> <li>• Taken en verwachtingen afstemmen.</li> <li>• Zichtbaarheid mr in de school realiseren</li> <li>• Website/Kwieb actualiseren.</li> <li>• Stukje voor de nieuwsbrief</li> <li>• Ouderbetrokkenheid; informatie naar achterban.</li> <li>• Bijdragen leveren bij ouderbijeenkomst start nieuwe schooljaar</li> <li>• Financiën</li> <li>• Vaststellen feestdagen</li> </ul>
Nov. Dec.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GMR terugkoppeling</li> <li>• Begroting? (zsm bespreken)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Advies</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaststellen jaarplan mr</li> <li>• Ouderbetrokkenheid vergroten</li> <li>• Website/Kwieb actualiseren.</li> <li>• Stukje voor de nieuwsbrief</li> </ul>
Jan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Begroting (zo snel mogelijk)</li> <li>• GMR terugkoppeling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Advies</li> </ul>	
Feb.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GMR terugkoppeling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zichtbaarheid mr</li> <li>• Website/Kwieb actualiseren.</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stukje voor de nieuwsbrief</li> <li>• Ouderbetrokkenheid</li> </ul>
<i>Maa.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GMR terugkoppeling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tussenstand ouderbijdrage</li> <li>• Financiën</li> </ul>
<i>Apr.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formatieplan</li> <li>• Jaarrooster komend schooljaar</li> <li>• GMR terugkoppeling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instemming personeel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bepalen welke mr-leden blijven, eventueel nieuwe leden werven. (nieuwe kleuterouders via mail ook betrekken)</li> <li>• Zichtbaarheid mr</li> <li>• Website/Kwieb actualiseren.</li> <li>• Stukje voor de nieuwsbrief</li> <li>• Ouderbetrokkenheid</li> </ul>
<i>Mei</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaarverslag IKC de Brink ontvangen (in ieder geval voor 1 juli)</li> <li>• Schoolplan + schoolgids IKC de Brink</li> <li>• GMR terugkoppeling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> <li>• Instemming mr</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaarplanning mr komend schooljaar vaststellen.</li> </ul>
<i>Jun./ Jul.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schoolplan + schoolgids IKC de Brink</li> <li>• Werkverdelingsakkoord</li> <li>• Jaarverslag werkzaamheden medezeggenschapsraad afronden.</li> <li>• GMR terugkoppeling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instemming mr</li> <li>• Instemming personeel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluatie mr dit schooljaar</li> <li>• Vooruitblik mr komen schooljaar</li> <li>• Vaststellen vergaderdata komend schooljaar.</li> <li>• Concept Jaarverslag mr</li> </ul>

